

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SĂLAJ**  
**COMUNA NAPRADEA**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂREA NR. 82**  
**DIN 26 NOIEMBRIE 2021**

**Privind aprobarea inchirierii prin licitație publică deschisă cu oferta în plic închis a unor suprafețe de terenuri din loturile zootehnice situate în loc. Someș-Guruslau, aparținând domeniului public al comunei Napradea, pentru desfășurarea de activități agricole.**

**Consiliul local NAPRADEA, județul SALAJ;**

**Având în vedere:**

-expunerea de motive nr . 7528 din 25.11.2021 a primarului comunei Napradea, privind propunerea spre aprobare a inchirierii terenurilor.

-raportul compartimentului de contabilitate nr. 7529 din 25.11.2021 privind propunerea spre inchiriere a terenurilor .

- Hotărârea nr. 81 din 25.11.2021, de aprobare a Regulamentului de inchiriere a bunurilor imobile aflate în domeniul public sau privat al Comunei Napradea

- prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată cu modificările și completările ulterioare.

- prevederile, art. 332 – 348, art.362, art.197, art. 198 și art. 199 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 108, art.129 alin.(2) lit.c), alin. (6) lit. b, art.139 alin.(3) lit.g) privind Codul administrativ;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aproba Studiul de oportunitate, ce constituie **Anexa 1** la prezenta hotărâre

**Art.2 .** Aprobarea închirierii prin licitație publică deschisă cu oferta în plic închis a următoarelor loturi de teren, înscrise în Monitorul Oficial al României nr. 681 bis din 16.09.2002, secțiunea B. Terenuri neocupate de construcții, poziția 25, după cum urmează:

**a) lotul 1** - suprafața de 4,64 ha teren din lotul zootehnic din tarlăua “Stefan de la vale”, bloc fizic 353 situat în localitatea Someș-Guruslau aparținând domeniului public al comunei Napradea, județul Sălaj, categoria de folosință – teren agricol, în scopul desfășurării de activități agricole având valoare de inventar de 69.600 lei, pentru o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire pe o perioadă de 2 ani.

**b) lotul 2** - suprafața de 1,16 ha teren din lotul zootehnic din tarlăua "Peste vale", bloc fizic 345 situat în localitatea Somes-Guruslau aparținând domeniului public al comunei Naprădea, județul Sălaj, categoria de folosință – teren agricol, în scopul desfășurării de activități agricole, având valoare de inventar de 17.400 lei, pentru o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire pe o perioadă de 2 ani.

**Art. 3.** Aprobarea Documentației de atribuire și a caietului de sarcini, ce constituie **Anexa nr. 2** la prezenta hotărâre.

**Art. 5.** Prețul minim de pornire al licitației publice este de 300 lei/ha/an pentru lotul 1 de teren în suprafața de 4,64 ha și 300 lei/ha/an pentru lotul 2 de teren în suprafața de 1,16 ha.

**Art. 6.** Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarului și viceprimarului comunei.

**Art. 7.** Prezenta hotărâre se comunică la:

- Instituția Prefectului Județului Sălaj;
- Dosar de ședință;
- Comisia de licitație
- Primarului comunei
- Cetățenii comunei

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**

**SILAGHI TRAIAN**



**CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI  
NEGREAN VALERIA**

## STUDIU DE OPORTUNITATE

**Privind aprobarea inchirierii prin licitatie publica deschisa cu oferta in plic inchis a unor suprafete de terenuri din loturile zootehnice situate in loc. Somes-Guruslau, apartinand domeniului public al comunei Napradea, pentru desfasurarea de activitati agricole.**

Avand in vedere loturile de teren inscrise in Monitorul Oficial al Romaniei nr. 681 bis din 16.09.2002, sectiunea B. Terenuri neocupate de constructii, pozitia 25, aparținând domeniului public al comunei Napradea, județul Sălaj, categoria de folosinta – teren agricol:

**a) lotul 1** - suprafata de 4,64 ha teren din lotul zootehnic din tarlăua “Stefan de la vale”, bloc fizic 353 situat in localitatea Somes-Guruslau

**b) lotul 2** - suprafata de 1,16 ha teren din lotul zootehnic din tarlăua “Peste vale”, bloc fizic 345 situat in localitatea Somes-Guruslau

, s-a analizat starea acestor terenuri, consideram ca sunt necesare masuri pentru valorificarea superioara acestor terenuri, drept urmare consideram oportun a se initia procedura de inchiriere prin licitatie publica deschisa cu oferta in plic inchis, pe o perioada de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire pe o perioada de 2 ani.

La efectuarea studiului de oportunitate, in justificarea demersului de inchiriere a terenurilor mai sus mentionate, avem in vedere prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Sectiunea a 3 –a, Inchirierea bunurilor proprietate publica si art. 108, art.129 alin. (6) lit. a, din O.U.G. 57/2019, Hotararea nr. 81 din 25.11.2021, de aprobare a Regulamentului de inchiriere a bunurilor imobile aflate in domeniul public sau privat al Comunei Napradea

Procedura administrativa de initiere a inchirierii, prevede ca studiul de oportunitate sa cuprinda urmatoarele:

### **1. Descrierea si identificarea imobilelor ce urmeaza a fi inchiriate.**

Loturile de teren ce urmeaza a fi scoase la **licitatie publica deschisa cu oferta in plic inchis** in vederea inchirierii sunt inregistrate in evidentele contabile ale Comunei Napradea astfel:

**a) lotul 1** - suprafata de 4,64 ha teren din lotul zootehnic din tarlăua “Stefan de la vale”, bloc fizic 353 situat in localitatea Somes-Guruslau aparținând domeniului public al comunei Napradea, județul Sălaj, categoria de folosinta – teren agricol, in scopul desfasurarii de activitati agricole având valoare de inventar de 69.600 lei, fiind inregistrate in contabilitatea UAT Napradea cu nr. de inventar 1000005

**b) lotul 2** - suprafata de 1,16 ha teren din lotul zootehnic din tarlăua “Peste vale”, bloc fizic 345 situat in localitatea Somes-Guruslau aparținând domeniului public al comunei Napradea, județul Sălaj, categoria de folosinta – teren agricol, in scopul desfasurarii de activitati agricole, având valoare de inventar de 17.400 lei, fiind inregistrate in contabilitatea UAT Napradea cu nr. de inventar 1000006



## **2. Motive de ordin economic, financiar, social si de mediu urmarite de locator privind exploatarea eficace a terenurilor care fac obiectul inchirierii.**

Initiativa inchirierii are ca obiectiv principal utilizarea amplasamentului la potentialul maxim din punct de vedere al locatorului, Consiliul Local Napradea cat si al locatarului, in scopul desfasurarii de activitati agricole.

### **a) Motive de ordin economic, financiar**

Inchirierea loturilor de teren constituie o sursa de venituri pentru bugetul local prin plata unei chirii stabilita prin licitatie publica **deschisa cu oferta in plic inchis**. De asemenea, va genera o sursa de venituri prin plata impozitelor si taxelor locale de catre locatar. Va scuti Comuna Napradea de cheltuieli cu amenajarea zonei.

### **b) Motive de ordin social**

Din punct de vedere social aceste venituri obtinute se vor folosi in interesul general al locuitorilor Comunei Napradea.

### **c) Motive de mediu**

Valorificarea zonei in conformitate cu cerintele legislatiei privind protectia mediului. Nu se vor desfasura activitati in zona susceptibile a polua aerul, apa si solul.

## **3. Nivelul minim al chiriei**

Stabilirea prețului minim de pornire al licitație publice de **300 lei/ha/an** pentru lotul 1 de teren in suprafata de 4,64 ha si **300 lei /ha/an** pentru lotul 2 de teren in suprafata de 1,16 ha. s-a realizat pe baza situației existente pe piață la momentul licitației, ca urmare a unor experiențe anterioare similare

Chiria se va indexa anual cu rata inflatiei

## **4. Procedura utilizată pentru atribuirea contractului de inchiriere și justificarea alegerii procedurii**

Conform art. 333 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, locatorul are obligatia de a atribui contractul de inchiriere prin aplicarea procedurii licitatiei **publica deschisa cu oferta in plic inchis**. Pot participa la licitatie toate persoanele fizice si juridice interesate, romane sau straine care se incadreaza in conditiile impuse prin documentatia de atribuire sau caietul de sarcini, aprobata de Consiliul Local.

## **5. Durata estimată a inchirierii**

Durata inchirierii loturilor de teren este pentru o perioada de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire pe o perioada de 2 ani, incepand cu data semnarii contractului de inchiriere.

## **Termenele previzibile pentru realizarea procedurii de inchiriere;**

In conformitate cu prevederile Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, preconizam ca incheierea procedurilor de inchiriere prin licitatie **publica deschisa cu oferta in plic inchis** a loturilor de teren, este de aproximativ 45-60 zile de la data intrarii in vigoare a Hotararii Consiliului Local al Comunei Napradea privind aprobarea initiativei de inchiriere si a documentatiei de licitatie, incepand cu publicarea anuntului de organizare a licitatiei (in Monitorul Oficial al Romaniei, partea a VI-a, intr-un cotidian de circulatie nationala si intr-unul de circulatie locala si pe site-ul Comunei Napradea).



**Anexa nr. 2 la Hotararea nr. 82 din 26.11.2021**

**Documentatiei de atribuire privind aprobarea inchirierii prin licitatie publica deschisa cu oferta in plic inchis a unor suprafete de terenuri din loturile zootehnice situate in loc. Somes-Guruslau, apartinand domeniului public al comunei Napradea, pentru desfasurarea de activitati agricole.**

**CUPRINS**

**SECȚIUNEA I**

A) Informații generale privind autoritatea contractantă, în special denumirea, codul fiscal, adresă, număr de telefon, fax și/sau adresa de e-mail a persoanei de contact

**SECȚIUNEA II**

B) Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de licitație publică privind închirierea unor suprafețe de terenuri.

**SECȚIUNEA III**

C) Informații generale privind obiectul închirierii

**SECȚIUNEA IV**

D) Caiet de sarcini -Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor,desfășurarea licitației

**SECȚIUNEA V**

E) Determinarea ofertei câștigătoare -Informații detaliate și complete privind criteriul de atribuire aplicat aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare

**SECȚIUNEA VI**

F) Instrucțiuni privind modul de utilizare a căilor de atac.

**SECȚIUNEA VII**

G) Fisa de date a procedurii

**SECȚIUNEA VIII**

H) Informații referitoare la clauzele contractuale obligatorii

**SECȚIUNEA I**

**A) Informații generale privind autoritatea contractantă, în special denumirea, codul fiscal, adresa, numar de telefon,telefax si/sai adresa de e-mail a persoanei de contact**

- denumirea autorității contractante: Comuna Napradea
- Adresa: loc. Napradea, nr. 23, com. Napradea, judetul Salaj
- Persoana de contact: Blidar Adriana - inspector
- cod fiscal -4495042
- telefon fix- 0260646250
- fax – 0260646250
- Adresa de e-mail: [primarianapradea@yahoo.com](mailto:primarianapradea@yahoo.com)

## SECȚIUNEA II

**B) Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de licitație publică privind închirierea unor suprafețe de terenuri din loturile zootehnice situate în loc. Someș-Guruslau, aparținând domeniului public al comunei Naprădea, pentru desfășurarea de activități agricole.**

**Art.1.** Închirierea prin licitație publică deschisă cu oferta în plic închis a unor suprafețe de terenuri din loturile zootehnice situate în loc. Someș-Guruslau, aparținând domeniului public al comunei Naprădea, pentru desfășurarea de activități agricole, s-a aprobat pe baza HCL nr. 82 din 26.11.2021. Atribuirea contractului de închiriere se va face prin procedura de licitație publică cu respectarea prevederilor OUG 57 privind Codul administrativ și HCL nr.81 din 26.11.2021 **privind aprobarea Regulamentului de închiriere a bunurilor imobile aflate în domeniul public sau privat al Comunei Naprădea**

**Art.2** Principiile care stau la baza atribuirii contractului sunt;

- transparență
- tratament egal
- proporționalitate
- nediscriminare
- liberă concurență

**Art.3.Procedura de atribuire este licitația publică deschisă cu ofertă la plic închis și sigilat.**

**Art.4** La licitație poate participa orice persoană fizică, persoana fizică autorizată sau persoana juridică, română sau străină, care are dreptul de a solicita și obține documentația de atribuire.

**Art.5** Autoritatea contractantă are obligația să asigure obținerea documentației de atribuire de către persoana interesată cât mai repede posibil, într-o perioadă care nu trebuie să **depășească 4 zile lucrătoare** de la înaintarea unei solicitări în acest sens.

**Art.6** Persoana interesată are obligația de a depune diligențele necesare, astfel încât respectarea de către autoritatea contractantă a perioadei prevăzute la art.5 să nu conducă la situația în care documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa **cu cel puțin 5 zile lucrătoare** înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

**Art.7** Costul documentației de atribuire inclusiv caiet de sarcini este **de 100 lei**.

**Art.8** Anunțul licitației aprobat de către Comuna Naprădea va fi publicat în Monitorul Oficial al României partea a VI a, într-un cotidian de circulație națională, într-unul de circulație locală și pe site-ul Primăriei. Anunțul licitației se trimite **spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.**

**Art.9** Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

**Art.10** Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde clar, fără ambiguități, la orice clarificare solicitată într-o perioadă care nu trebuie să **depășească 5 zile lucrătoare** de la primirea unei astfel de solicitări.

**Art.11** Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut documentația de atribuire fără a dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările.

**Art.12.**Fără a atinge prevederile art.10, autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsul la orice clarificare **cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.**

În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitatea de a respecta termenul prevăzut la art.12, acesta din urmă are totuși obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data limită de depunere a ofertelor.

### **DEFĂȘURAREA LICITAȚIEI**

**ART.13**(1)Înainte de începerea licitației membrii comisiei vor semna declarații pe proprie răspundere privind conflictul de interese;

(2)Președintele comisiei de licitație conduce întreaga activitate după următoarea procedură:

(3) La data, ora și locul anunțate prin publicație pentru desfășurarea licitației, în prezența membrilor comisiei de licitație, invită în sala pe toți ofertanții (personal sau mandatar împuternicit prin procura autentică specială), în vederea începerii licitației.

(4) Prezintă în mod succint prevederile legale în materie, procedura de desfășurare a licitației și imobilul care face obiectul licitației;

(5)Se începe licitația parcurgându-se următoarele etape:

(6) Se verifică integritatea plicurilor în care s-au depus ofertele.

(7) Se verifică identitatea ofertanților (pe baza buletinului de identitate și a actului autentic de reprezentare).

(8) După verificarea integrității plicurilor, se trece la deschiderea ofertelor.

(9) Comisia de licitație, după deschiderea în sedință publică a primei oferte înscrise în registrul de intrare/ieșire a Primăriei și în registrul oferte, verifică existența tuturor documentelor existente în plicul exterior, inclusiv actelor doveditoare de plată a garanției și a taxei documentației de licitație și elimină ofertele care nu conțin în totalitate documentele solicitate,încheind primul proces verbal cu rezultatul analizei.

(10) După semnarea primului proces verbal de către toți membrii comisiei de licitație se deschid plicurile interioare, făcându-se publică oferta fiecărui ofertant iar în baza criteriilor stabilite în documentație se determină oferta câștigătoare, încheindu-se al doilea proces verbal .

(11) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (10), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

(12) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii și ofertantul câștigător cu privire la acceptarea ofertei prezentate.

13) Raportul prevăzut la alin. (12) se depune la dosarul licitației.

### **Comisia de evaluare**

**Art.14** (1) La nivelul autorității publice locale se organizează o comisie de evaluare, componența acesteia fiind aprobată prin dispoziție a primarului, care adoptă decizii în mod autonom și numai pe baza criteriilor de selecție prevăzute în instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea licitației. Evaluarea ofertelor depuse se realizează de către comisia de evaluare, compusă dintr-un număr impar de membri, **care nu poate fi mai mic de 5.**

(2) Fiecăruia dintre membrii comisiei de evaluare i se desemnează un supleant.

(3) Membrii comisiei de evaluare sunt:



- a) reprezentanți ai Consiliului local Naprădea , ai structurii teritoriale a Agenției Naționale de Administrare Fiscală iar în cazul în care, pentru bunul care face obiectul închirierii este necesară parcurgerea procedurii de reglementare din punctul de vedere al protecției mediului, potrivit legislației în vigoare, comisia de evaluare va include în componența sa și un reprezentant al autorității competente pentru protecția mediului,
- b) inspecții din compartimentele/serviciile de specialitate ale primarului.
- (4) Componența comisiei de evaluare, membrii acesteia, precum și supleanții lor se stabilesc și sunt numiți prin dispoziția primarului;
- (5) Președintele comisiei de evaluare și secretarul acesteia sunt numiți de primar dintre reprezentanții acestuia în comisie.
- (6) Fiecare dintre membrii comisiei de evaluare beneficiază de câte un vot.
- (7) Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.
- (8) Membrii comisiei de evaluare, supleanții trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese , respectiv:
- (8.1) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire autoritatea contractantă are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale.
- (8.2) Nerespectarea prevederilor alin. (8.1) se sancționează potrivit dispozițiilor legale în vigoare.
- (8.3) Persoana care a participat la întocmirea documentației de atribuire are dreptul de a fi ofertant, dar numai în cazul în care implicarea sa în elaborarea documentației de atribuire nu este de natură să defavorizeze concurența.
- (8.4) Persoanele care sunt implicate direct în procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi ofertant sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire.
- (8.5) Nu au dreptul să fie implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor următoarele persoane:
- a) soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al II-lea inclusiv cu ofertantul, persoană fizică;
- b) soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al II-lea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, persoane juridice, terți susținători sau subcontractanți propuși;
- c) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși;
- d) membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare al ofertantului și/sau acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al II-lea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante.
- (8.6) Nu pot fi nominalizate de către ofertant pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al II-lea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante.
- (9) Membrii comisiei de evaluare, supleanții sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul-limită de depunere a ofertelor, care se va păstra alături de dosarul licitației.

(10) În caz de incompatibilitate, președintele comisiei de evaluare sesizează de îndată autoritatea publică locală despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile, dintre membrii supleanți.

(11) Supleanții participă la ședințele comisiei de evaluare numai în situația în care membrii acesteia se află în imposibilitate de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forței majore.

(12) Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

- a) analizarea și selectarea ofertelor pe baza datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în plicul exterior;
- b) întocmirea listei cuprinzând ofertele admise și comunicarea acesteia;
- c) analizarea și evaluarea ofertelor;
- d) întocmirea raportului de evaluare;
- e) întocmirea proceselor-verbale;
- f) desemnarea ofertei câștigătoare.

(13) Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

(14) Comisia de evaluare adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de atribuire și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(15) Membrii comisiei de evaluare au obligația de a păstra confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în ofertele analizate.

(16) Comisia de evaluare a ofertelor se stabilește prin dispoziția primarului.

(17) Oferta

- a) ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile prezentei documentații;
- b) oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă. Perioada de valabilitate a ofertei este de 90 de zile începând cu data și ora înregistrării acesteia la autoritatea contractantă.
- c) persoanele interesate au obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunerea prevăzută în anunțul procedurii.
- d) riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră cad în sarcina persoanei interesate.
- e) oferta depusă la o altă adresă, decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.
- f) conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora
- g) ofertele se redactează în limba română
- h) ofertele se transmit într-un plic sigilat, care se înregistrează în ordinea primirii în registrul de intrare – ieșire a Primăriei și în Registrul Oferte, precizându-se data și ora.
- i) pe plic se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta, respectiv lotul sau loturile de teren pentru care se depune oferta. Plicul se va preda comisiei de evaluare la data stabilită prin anunțul licitației. Detaliile privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor și desfășurarea licitației sunt secțiuni separate în cadrul documentației.
- j) oferta nu poate fi mai mică decât prețul de pornire a licitației aprobat prin Hotărârea Consiliului local.



### SECȚIUNEA III

#### Informații generale privind obiectul închirierii

**Art.15** Descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat.

(1) Loturile de Teren propuse pentru inchiriere sunt situate in extravilanul loc. Somes-Guruslau.

(2) Destinația loturilor de teren este conform poziției nr. 25 din Monitorul Oficial nr. 681 bis din 16.09.2002 de Lot zootehnic pentru desfasurarea de activitati agricole.

**Art.16.** Situația juridică a loturilor de terenuri propuse pentru inchiriere :

( a) lotul 1 - suprafața de 4,64 ha teren din lotul zootehnic din tarlăua “Stefan de la vale”, bloc fizic 353 situat in localitatea Somes-Guruslau aparținând domeniului public al comunei Napradea, județul Sălaj,categoria de folosinta – teren agricol, fiind inregistrate in contabilitatea UAT Napradea cu nr. de inventar 1000005

b) lotul 2 - suprafața de 1,16 ha teren din lotul zootehnic din tarlăua “Peste vale”, bloc fizic 345 situat in localitatea Somes-Guruslau aparținând domeniului public al comunei Napradea, județul Sălaj,categoria de folosinta – teren agricol, fiind inregistrat in contabilitatea UAT Napradea cu nr. de inventar 1000006

**Art.17.**Destinația loturilor de teren ce fac obiectul închirierii:

(1)Desfășurarea activităților agricole

#### **Art.18.MOTIVAȚIA ÎNCHIRIERII**

Motive de ordin legislativ,economic financiar,social si de mediu care justifică procedura de închiriere.

(1)Dispozițiile Art.286 (1) și (4) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ ce precizează

(1) Domeniul public este alcătuit din bunurile prevăzute la art. 136 alin. (3) din Constituție, din cele stabilite în anexele nr. 2-4 și din orice alte bunuri care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau de interes public, și sunt dobândite de stat sau de unitățile administrativ-teritoriale prin unul dintre modurile prevăzute de lege.

(4) Domeniul public al comunei, al orașului sau al municipiului este alcătuit din bunurile prevăzute în anexa nr. 4, precum și din alte bunuri de uz sau de interes public local, declarate ca atare prin hotărâre a consiliului local, dacă nu sunt declarate prin lege ca fiind bunuri de uz sau de interes public național ori județean.

(2 ) prevederile art.333 (1) și (5) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ aplicabil acesteia, închirierea bunurilor proprietate publică a statului sau al unităților administrativ teritoriale se face prin licitație publică organizată în condițiile legii și se aprobă de către Consiliul local al orașului.

(3 )prevederile art.14 din regulamentul cadru de închiriere a bunurilor imobile aflate în domeniul public sau privat al Comunei Napradea ”Stabilirea cuantumului minim al chiriei de la care va fi pornită licitația se va realiza pe baza ofertei pieței în domeniul de activitate aferent contractului ce urmează a fi încheiat, a situației existente pe piață la momentul licitației, ca urmare a unor experiențe anterioare similare, prin consultarea unor societăți de profil (agenții imobiliare acreditate) sau prin consultarea unor evaluatori autorizați”



(4)prevederile art. 554 (1) din Legea LEGE Nr. 287/2009 din 17 iulie 2009 republicată privind Codul civil- proprietatea publică:(1) Bunurile statului și ale unităților administrativ-teritoriale care, prin natura lor sau prin declarația legii, sunt de uz sau de interes public formează obiectul proprietății publice, însă numai dacă au fost legal dobândite de către acestea.

Din punct de vedere juridic: loturile de teren sunt în proprietatea publică al Comunei Napradea.

Din punct de vedere financiar: obținerea prin metoda închirierii a unor venituri pentru bugetul local.

**Art.19 (A)**Beneficii care se urmăresc prin închirierea loturilor de teren

Principalul obiectiv urmărit îl constituie administrarea eficientă a domeniului public al UAT Napradea precum și încurajarea și sprijinirea activităților agricole, punerea în valoare a terenurilor și valorificarea oportunităților în scopul realizării de venit.

(B) Cerințe impuse pentru închirierea loturilor de teren, se vor respecta și îndeplini următoarele cerințe:

- sa foloseasca loturile de teren inchiriat numai potrivit destinatiei sale au a scopului pentru care a fost inchiriat, adica desfasurarea de activitati agricole, pe toata durata contractului de inchiriere;
- respectarea normele privind protectia și conservarea mediului;

**Art.20. PUBLICITATE** -Anunțul publicitar de primire a ofertelor se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, pe pagina sa de internet ori prin alte medii ori canale publice de comunicații electronice. Anunțul de licitație se va trimite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

Documentatia necesara pentru întocmirea ofertelor va fi pusă la dispoziția oricărui potențial ofertant.

#### **SECȚIUNEA IV -CAIET DE SARCINI**

**Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor - Desfășurarea licitației**

**Art.21** Instrucțiuni pentru ofertanți

- Ofertanții interesați în participarea la licitație publică deschisă cu plic închis și sigilat, pentru inchirierea loturilor de teren – organizată în condițiile OUG 57/2019 privind Codul administrativ, a Hotărârii Consiliului Local nr.82 din 26.11.2021,vor depune la sediul Comunei Napradea oferta, pana la data stabilita in anuntul de licitatie.
- Prin ofertanți în prezenta documentație se înțelege: persoană fizică, persoana fizica autorizata sau persoana juridica
- Persoanele fizice, fizice autorizate sau juridice străine pot dobândi imobile în proprietate în România cu respectarea prevederilor legale române .

#### **DURATA ÎNCHIRIERII**

Durata închirierii este de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire pe o perioadă de 2 ani, prin act adițional.

## **Art.22 ELEMENTE DE PREȚ**

(1) Prețul minim de pornire a licitației publice este de 300 lei/ha/an pentru lotul 1 de teren în suprafața de 4,64 ha și 300 lei /ha/an pentru lotul 2 de teren în suprafața de 1,16 ha  
Chiria se va indexa anual cu rata inflației

(2) Modul de achitare al chiriei lunare

Plata chiriei se va face semestrial, în două tranșe egale, pentru anul în curs, prima tranșă de 50% se va achita până la 30 iunie, iar următoarea tranșă de 50% se va achita până la data de 31 decembrie, la ceseria Comunei Naprădea, din propria inițiativă a chiriasului.

În cazul în care, locatarul nu plătește până la termenele prevăzute în contract va suporta penalități de 0,5% pentru fiecare zi de întârziere începând cu ziua imediat următoare termenului scadent.

(3) Garanția de participare la licitație pentru fiecare lot de teren solicitat – se stabilește la nivelul contravalorii a două chirii și se constituie în numerar în suma de **2784 lei** pentru lotul 1 de teren în suprafața de 4,64 ha și în suma de **696 lei** pentru lotul 2 de teren în suprafața de 1,16 ha.

(4) Pentru participarea la licitația publică organizată în vederea închirierii terenurilor, persoanele interesate trebuie să obțină de la primărie documentația de atribuire și caietul de sarcini, după achitarea taxei de 100 lei, nereturnabilă - Contravaloarea Documentației de atribuire (ce include și Caietul de Sarcini) – documentele vor fi publicate și pe pagina de internet a primăriei, în format “.pdf” și achitarea garanției de participare în suma de **2784 lei** pentru lotul 1 de teren în suprafața de 4,64 ha și în suma de **696 lei** pentru lotul 2 de teren în suprafața de 1,16 ha.

(4.1) În cazul ofertanților declarați necâștigători li se va înapoia în termen de 10 zile garanția de participare la licitație în baza unei cereri înregistrate la Comuna Naprădea.

(5) Se reține garanția de participare la licitație atunci când ofertantul de află în oricare din următoarele situații:

- revocă oferta în perioada de valabilitate a acesteia
- ofertantul refuză încheierea contractului de închiriere
- ofertantul nu se prezintă în vederea încheierii contractului

## **Art.23 GENERALITĂȚI PRIVIND OFERTA –Mod de elaborare și prezentare a ofertelor**

(1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

(2) Ofertele se redactează în limba română.

(3) Ofertele se depun la sediul autorității publice locale sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, la biroul Registratura și în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

(4) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:



- a) o fișă cu informații privind ofertantul, o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări și un acord de prelucrare a datelor;
- b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității publice locale;
- c) acte doveditoare privind intrarea în posesia documentației de atribuire inclusiv caietului de sarcini.
- (5) Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.
- (6) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar stabilit de către autoritatea publică locală și prevăzut în anunțul de licitație. Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant.
- (7) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă care nu poate fi mai mică decât prețul minim de pornire al licitației aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Naprădea nr. 82 din 26.11.2021, respectiv prețul de pornire la licitație de 300 lei/ha/an pentru suprafața de 4,64 ha și prețul de pornire al licitației de 300 lei/ha/an pentru suprafața de 1,16 ha. Ofertele aflate sub prețul de evaluare vor fi descalificate.
- (8) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe o perioadă de valabilitate de 90 de zile de la data depunerii ofertei.
- (9) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.
- (10) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.
- (11) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.
- (12) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.
- (13) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la alin. (15) de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.
- (14) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.
- (15) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.
- (16) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (15), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității publice locale.
- (17) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea publică locală informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.
- (18) În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea publică locală este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute în documentația de atribuire. Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de atribuire/valabilitate prevăzute în documentație.



(19) În situația în care ,la cea de a doua procedură de licitație s-a depus o singură ofertă și aceasta este valabilă sau au fost depuse mai multe oferte dintre care una singură este valabilă, autoritatea contractantă va atribui contractul celui/celei care a depus respectiva ofertă valabilă.

Art.24 Pentru a participa la licitația publică privind închirierea unor suprafețe de terenuri din loturile zootehnice ofertantul trebuie să depună oferta la sediul (registratura) Comunei Naprădea, în perioada stabilită în anunțul de licitație. Oferta se depune în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior. Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta, după caz:

**( a ) Inchiriere - lotul 1 - suprafața de 4,64 ha teren din lotul zootehnic tarlăua “Stefan de la vale”, bloc fizic 353 situat în localitatea Somes-Guruslau aparținând domeniului public al comunei Naprădea, județul Sălaj.**

**( b ) Inchiriere- lotul 2 - suprafața de 1,16 ha teren din lotul zootehnic, tarlăua “Peste vale”, bloc fizic 345 situat în localitatea Somes-Guruslau aparținând domeniului public al comunei Naprădea, județul Sălaj, numele sau denumirea ofertantului precum și sediul social al acestuia) și va trebui să conțină următoarele documente:**

#### **PLICUL EXTERIOR**

1) Documente de certificare a identității și calității ofertantului:

-Copie acte de identitate ale persoanei fizice/imputernicitului/administratorului

– fișa de informații privind ofertantul /declarația de participare privind ofertantul semnată , fără îngrosături , ștersături sau modificări conform formular **litera A** ;

-certificatul de înmatriculare emis de Oficiu Registrului Comerțului – copie;

-certificatul constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului, eliberat, cu cel mult 30 de zile înainte de data deschiderii ofertelor, copie certificată de ofertant conform cu originalul;

-declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal al persoanei juridice că nu se afla în dizolvare, insolvență, faliment sau lichidare-original, potrivit formularului **litera B**, însoțită de copie a dovezii privind calitatea sa de reprezentant legal al persoanei juridice și a actului sau de identitate;

-împuternicire în original acordată persoanei care reprezintă ofertantul în cadrul procedurii de licitație publică, însoțită de copie a actului sau de identitate;

-împuternicire notarială se prezintă numai pentru reprezentanții ofertanților dacă aceștia nu pot fi prezenți.

-certificat constatator privind plata obligațiilor către bugetul consolidat de stat eliberat de D.G.F.P.din care să reiasă faptul că ofertantul nu are datorii către bugetul de stat, valabil la data deschiderii ofertelor în original sau copie legalizată.

-certificat fiscal constatator privind plata obligațiilor către bugetul local eliberat de Compartiment buget finanțe contabilitate din cadrul Primăriilor în a cărei rază teritorială activează ofertantul din care să reiasă că ofertantul nu are restante la bugetul local, valabil la data deschiderii ofertelor în original sau copie legalizată ;

-declarație pe proprie răspundere că nu a participat la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani unde a fost desemnată

câștigătoare dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. – potrivit formularului **litera C.**

-acord de prelucrare a datelor potrivit formularului **litera D.**

- declaratie pe proprie raspundere a ofertantului ca are capacitate de a respecta oferta depusa, precum si o declarative de eligibilitate

Nota: Toate documentele se vor semna pentru conformitate, olograf, de către ofertant.

2) Documente de justificare privind cuantumul și natura taxelor și garanțiilor necesare pentru participarea la licitație:

-dovada achitării documentației de atribuire inclusiv caiet de sarcini în valoare de 100 lei, care se achita în numerar la caseria Comunei Napradea

- dovada achitării garanției de participare la licitație în valoare de **2.784 lei** lei pentru lotul 1 de teren în suprafața de 4,64 ha și în valoare de **696 lei** pentru lotul 2 de teren în suprafața de 1,16 ha

-Contravaloarea garanției de participare la licitație se poate achita în numerar la caseria Comunei Napradea

### **PLICUL INTERIOR**

**a)Oferta financiară** - va conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz, potrivit **Formularului nr.I**

**Art.25 ( 1)** Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică, persoana fizica autorizata sau persoana juridica romana sau straina, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație -garanția de participare ,taxa documentației de atribuire;

b) a depus oferta, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în anunțul de licitație;

c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;

d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

(2) Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau a unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie.

Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

### **Condiții de retragere a ofertei**

Ofertele se pot retrage de către ofertanți, fără penalizări, dacă retragerea se face în afara perioadei de valabilitate a ofertei.

În cazul în care oferta se retrage în termenul de valabilitate. Se pierde garanția de participare la licitație.

Dacă după adjudecarea licitației, adjudecătorul licitației nu se prezintă la semnarea contractului de închiriere în termenul stabilit, pierde garanția de licitație iar adjudecarea licitației este anulată.

## SECȚIUNEA V

Determinarea ofertei câștigătoare – informații privind criteriul de atribuire aplicat pentru determinarea ofertei câștigătoare precum și situații de eliminare, criteriul de atribuire aplicat este cel mai mare nivel al chiriei oferat.

Art.26 (1) Criteriul de atribuire aplicat este cel mai mare nivel al chiriei oferat. Oferta financiară -va conține oferta propriu-zisă, se înscrie numele sau denumirea ofertantului precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

**Formularul nr. I** anexa la caietul de sarcini – (se punctează cu 100 puncte);

Algoritm de calcul :

Punctajul de la criteriul (1 ) se acordă astfel:

a) cel mai mare nivel al prețului de pornire (oferta financiară) – se punctează cu 100 puncte,

-pentru celelalte prețuri oferate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel:

$P(n) = (\text{Pret } n / \text{Cel mai mare nivel al prețului de pornire}) \times \text{punctaj maxim alocat.}$

### Clarificari și situații de eliminare

**Art.27** Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

**Art.28** Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.

**Art.29** Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.



**Art.30** Autoritatea contractantă nu are dreptul ca, prin clarificările ori completările solicitate, să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.

**Art.31** Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație.

**Art.32** După deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu respectă următoarele:

– Ofertele se redactează în limba română.

– Ofertele se depun la sediul autorității contractante sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

– Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

a) o fișă cu informații privind ofertantul / declarația de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări, acord de prelucrare a datelor;

b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității contractante;

c) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini și a documentației de atribuire

– Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscrie numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

**ART.33** Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să întrunească condițiile prevăzute mai sus.

**ART.34** În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea publică locală este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii inițiale. Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.

În situația în care, la cea de a doua procedură de licitație s-a depus o singură ofertă și aceasta este valabilă sau au fost depuse mai multe oferte dintre care una singură este valabilă, autoritatea contractantă va atribui contractul celui/celeia care a depus respectiva ofertă valabilă.

Pentru licitația a doua, după publicitatea anunțată din nou, comisia de licitație se întrunește la data anunțată și analizează conținutul ofertelor astfel:

Se analizează conținutul plicului exterior, iar secretarul comisiei de evaluare întocmește un proces-verbal în care se va preciza rezultatul analizei( I) potrivit art.336 alin (2)- (5)OUG 57/2019 Cod administrativ

(2) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal al licitației prevăzut la Art.32 pct.(1) de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

(3) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

(4) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal (II) în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

5)Oferta câștigătoare este oferta cu cel mai mare nivel al chiriei ofertat.

(6) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la art.32 , comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

(7) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii precum și pe cei ai căror oferte au fost acceptate.

(8) Raportul prevăzut la alin.6 se depune la dosarul licitației.

(9) Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte.

### **Dispoziții finale**

**Art.35** Pentru rezolvarea aspectelor sau situațiilor neprevăzute care ar putea să apară cu ocazia desfășurării licitației, comisia de evaluare poate lua decizii în limitele competențelor stabilite și în conformitate cu reglementările legale în vigoare, decizii care vor fi consemnate în procesul verbal al licitației și notificate în mod corespunzător participanților la licitație.

**Art.36** . În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, aceștia vor depune o altă ofertă financiară în plic închis la o dată stabilită.

**Art.37** În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

**Art.38** Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul de închiriere în formă autentică potrivit legislației în vigoare.

**Art.39** Autoritatea contractantă are obligația de a transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului, în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire.

**Art.40** Anunțul de atribuire trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

- a) informații generale privind autoritatea contractantă precum: denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, datele de contact, persoana de contact;
- b) data publicării anunțului de licitație în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a;
- c) criteriile utilizate pentru determinarea ofertei câștigătoare;
- d) numărul ofertelor primite și al celor declarate valabile;
- e) denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare;
- f) instanța competentă în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței;

g) data informării ofertanților despre decizia de stabilire a ofertei câștigătoare;

h) data transmiterii anunțului de atribuire către instituțiile abilitate, în vederea publicării.

**Art.41** Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

**Art.42** În cadrul comunicării prevăzute la art.41 autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate.

**Art.43** În cadrul comunicării prevăzute la art.41 autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective.

**Art.44** Autoritatea contractantă poate să încheie contractul numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute la art.41.

#### **SECȚIUNEA VI -Instrucțiuni privind modul de utilizare a căilor de atac.**

**Art. 45** Litigiile de orice fel ,care decurg din executarea prezentului contract se vor soluționa pe cale amiabilă. Eventualele contestații cu privire la desfășurarea licitației publice se vor depune la registratura Primăriei în termen de 48 de ore de la data desfășurării licitației iar comisia de soluționare a contestațiilor va analiza și instrumenta contestațiile înregistrate în termen de 5 zile de la data înregistrării acestora. În cazul în care contestatarul nu este mulțumit de răspunsul primit ,soluționarea litigiului este de competența instanței judecătorești.

#### **SECȚIUNEA VII FISA DE DATE A PROCEDURII DE VANZARE**

##### **PRIN LICITATIE PUBLICA CU OFERTA LA PLIC INCHIS**

**Art. 46** Autoritatea contractanta

Denumire: COMUNA NAPRADEA		
Adresa: NR. 23, LOC. NAPRADEA,COM. NAPRADEA, JUD. SALAJ		
Localitate: NAPRADEA	Cod postal: 457255	Tara: ROMANIA



Persoana de contact: BLIDAR ADRIANA	Telefon: 0260646250
E-mail: primarianapradea @yahoo.com	Fax: 0260646250
Adresa Autoritatii contractante:www. Primarianapradea.ro	

**Art. 47** Principala activitate sau activitati ale Autoritatii contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input checked="" type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> institutie europeană/organizație internaționala <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____	<input checked="" type="checkbox"/> servicii generale ale administratiilor publice <input type="checkbox"/> aparare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranta națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sanatate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protectie socială <input type="checkbox"/> cultura, religie si activ. recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____
--	--

**Autoritatea contractanta achiziționează in numele altei autoritati contractante**

DA  NU

Alte informații si/sau clarificari pot fi obținute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input type="checkbox"/> altele: (specificați / adresa/fax/interval orar)

Date limita de primire a solicitarilor de clarificari	
Data:	
Ora limita :	ora
Adresa : loc. Napradea, nr. 23, Com. Napradea, Jibou, jud. Sălaj, registratura	
Data limita de transmitere a raspunsului la clarificari : cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor	
<b>Art. 48 Procedura</b>	
1. Procedura selectata:	
<input type="checkbox"/> Licitatie cu strigare	
<input type="checkbox"/> Licitatie restransa	
<input type="checkbox"/> Licitatie restransa accelerata	
<input type="checkbox"/> Dialog competitiv	
<input type="checkbox"/> Negociere cu anunt de participare	
<input type="checkbox"/> Negociere fara anunt de participare	
<input checked="" type="checkbox"/> Licitatie cu oferte	
<input type="checkbox"/> Concurs de solutii	

#### **Art. 49 Obiectul contractului**

Inchirirea prin licitație publică deschisa cu oferta in plic inchis a urmatoarelor loturi de teren, inscrise in Monitorul Oficial al Romaniei nr. 681 bis din 16.09.2002, sectiunea B. Terenuri neocupate de constructii, pozitia 25, dupa cum urmeaza:

a) lotul 1 - suprafata de 4,64 ha teren din lotul zoootehnice din tarlăua "Stefan de la vale", bloc fizic 353 situat in localitatea Somes-Guruslau aparținând domeniului public al comunei Napradea, județul Sălaj, categoria de folosinta – teren agricol, in scopul desfasurarii de activitati agricole având valoare de inventar de 69.600 lei, pentru o perioada de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire pe o perioada de 2 ani.

b) lotul 2 - suprafața de 1,16 ha teren din lotul zootehnic din tarlăua "Peste vale", bloc fizic 345 situat în localitatea Somes-Guruslau aparținând domeniului public al comunei Naprădea, județul Sălaj, categoria de folosință – teren agricol, în scopul desfășurării de activități agricole, având valoare de inventar de 17.400 lei, pentru o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire pe o perioadă de 2 ani.

#### **Art. 49. Elemente de pret**

(1) **Prețul minim de pornire a licitației publice** este de 300 lei/ha/an pentru lotul 1 de teren în suprafața de 4,64 ha și 300 lei /ha/an pentru lotul 2 de teren în suprafața de 1,16 ha.

#### **Art. 50. Motivele care justifică închirierea**

În justificarea demersului de închiriere a terenurilor mai sus menționate, avem în vedere prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, Secțiunea a 3 –a, Închirierea bunurilor proprietate publică și art. 108, art.129 alin. (6) lit. a, din O.U.G. 57/2019, Hotărârea nr. 81 din 25.11.2021, de aprobare a Regulamentului de închiriere a bunurilor imobile aflate în domeniul public sau privat al Comunei Naprădea

#### **Art. 51. Prezentarea ofertei**

1) Limba de redactare a ofertei	Limba română;
2) Modul de prezentare a ofertei financiare	Oferta financiară depusă pentru închirierea lotului 1 de teren în suprafața de 4,64 ha și/sau pentru închirierea lotului 2 de teren în suprafața de 1,16 ha, din loturile zootehnice situate în loc. Somes-Guruslau, aparținând domeniului public al comunei Naprădea, pentru desfășurarea de activități agricole, se va depune în lei, și este valabilă pe toată perioada de valabilitate a ofertei.
3) Garanție de participare	-garanția de participare la licitație este de 2.784 lei pentru lotul 1 de teren în suprafața de 4,64 ha și 696 lei pentru lotul 2 de teren în suprafața de 1,16 ha  -taxa documentației de atribuire în suma de 100 lei și garanția de participare se vor achita cu chitanța până la data limită de depunere a ofertelor.  -oferților necastigatori li se va restitui, în baza unei cereri, garanția de participare la licitație.



	<p>-Ofertantul va pierde garantia de participare la licitatie, daca nu se prezinta la licitatie,daca își retrage oferta înainte de desemnarea câștigătorului.</p> <p>-In cazul în care nu se va încheia contractul de inchiriere în termenii stabiliți prin documentatia de atribuire, din vina adjudecatorului, acesta va fi decazut din drepturile castigate in urma atribuirii contractului și va pierde garantia de participare constituita.</p> <p>-Garanția de participare a ofertantului câștigător face parte din prețul bunului adjudecat.</p>
4) Clarificari	<p>(1) Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.</p> <p>(2) Autoritatea contractanta are obligația de a răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.</p> <p>(3) Autoritatea contractanta are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut, în condițiile prezentei secțiuni, documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.</p> <p>(4) Fără a aduce atingere prevederilor <u>alin. (2)</u>, Autoritatea contractanta are obligația de a transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.</p> <p>(5) În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel autoritatea contractanta în imposibilitatea de a respecta termenul</p>

	<p>prevăzut la <u>alin. (4)</u>, acesta din urmă are totuși obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data-limită de depunere a ofertelor.</p>
5) Modul de prezentare a ofertei	<p>a) adresa la care se depune oferta : Loc. Napradea, nr. 23, Comuna Napradea, jud. Salaj</p> <p>b) data limita pentru depunerea ofertei: .....</p> <p>c) numarul de exemplare in copie – 0 ;</p> <p>d) numarul de exemplare in original – 1 ;</p> <p>Ofertele cuprinzand dovada constituirii garantiei de participare, chitanta privind taxa documentației de atribuire , documentele de calificare, propunerea financiara se vor depune in plicuri sigilate, conform documentației.</p>
6) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>1. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina persoanei interesate;</p> <p>2. Ofertele sunt declarate intarziate daca sunt depuse la alta adresa decat cea mentionata în documentația licitației sau dupa data si ora limita stabilite prin anunțul licitației.</p>
7.) Deschiderea ofertelor	<p><b>Data, ora si locul deschiderii ofertelor:.....2021, ora .....,00 la sediul Comunei Napradea, loc. Napradea, nr. 23, jud. Salaj</b></p>

**Art. 52. Criteriul de atribuire al contractului de inchiriere este:** cel mai mare nivel al chiriei oferat.

#### **SECȚIUNEA VIII Contractul cadru –Clauze contractuale.**

**Art. 53 (1)** În baza proceselor verbale de licitație, a raportului întocmit de comisia de licitație și a Hotărârii Consiliului Local privind aprobarea închirierii, se va încheia contractul de închiriere în termen de 20 zile de la data comunicării ofertantului câștigător al licitației.

Neîncheierea contractului în termen de 20 zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut poate atrage plata daunelor , constând în reținerea contravalorii garanției de participare.

În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului cu ofertantul, atrage plata daunelor-interese, constând în reținerea contravalorii garanției de participare, procedura de licitație se anulează iar autoritatea contractantă reia procedura de licitație.

Subînchirierea spațiului închiriat în tot sau în parte este interzisă.

Încheierea contractului

(1) Contractul de închiriere cuprinde clauze de natură să asigure folosința bunului închiriat, potrivit specificului acestuia. Durata închirierii este de 5 an, începând cu data semnării contractului, ulterior parcugerii etapelor de licitație publică și definire a ofertei câștigătoare. Contractul de închiriere are posibilitatea de a fi prelungit prin act adițional, pe o perioada de 2 ani.

(2) Contractul se încheie în formă scrisă, sub sancțiunea nulității.

(3) Predarea-primirea bunului se face prin proces-verbal de predare-primire

(4) Hotărârea Consiliului local de aprobare a închirierii și Caietul de sarcini cu întreaga documentație aferentă vor fi parte integranta din contract.

(5) Impozitele si taxele locale cad în sarcina ofertantului declarat câștigător conform legislației în vigoare.

(6) Ofertantului declarat câștigător va efectua următoarele obligații:

-menținerea bunului în stare corespunzătoare de folosință pe toată durata contractului de închiriere, potrivit destinație stabilită în documentația de atribuire

-respectarea normele privind protecția și conservarea mediului;

-respectarea normele legale privind securitatea și sănătatea în muncă ,normele sanitare,normele de apărare împotriva incendiilor;

-respectarea normele legale privind nivelul de poluare inclusiv fonica ;

Nerespectarea obligațiilor mai sus menționate va duce la rezilierea contractului.



**FORMULAR DE OFERTA**  
**FORMULAR NR. I**

**OFERTA DE PREȚ**

Examinând anunțul de licitație din data de \_\_\_\_\_ și documentația privind închirierea prin licitație publică deschisă cu ofertă la plic închis, a următoarelor loturi de teren: (Oferta se poate depune fie pentru un lot de teren, fie pentru ambele loturi de teren)

a) lotul 1 - suprafața de 4,64 ha teren din lotul zootehnic din tarlăua "Stefan de la vale", bloc fizic 353 situat în localitatea Somes-Guruslau aparținând domeniului public al comunei Napradea, județul Sălaj, categoria de folosință – teren agricol, în scopul desfășurării de activități agricole având valoare de inventar de 69.600 lei, pentru o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire pe o perioadă de 2 ani.

b) lotul 2 - suprafața de 1,16 ha teren din lotul zootehnic din tarlăua "Peste vale", bloc fizic 345 situat în localitatea Somes-Guruslau aparținând domeniului public al comunei Napradea, județul Sălaj, categoria de folosință – teren agricol, în scopul desfășurării de activități agricole, având valoare de inventar de 17.400 lei, pentru o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire pe o perioadă de 2 ani, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Napradea nr. \_\_\_\_ din 26.11.2021, organizată de Comuna Napradea, în data de \_\_\_\_\_, ora 10.00

Subsemnatul(a)/Subscrisa \_\_\_\_\_ cu domiciliul/sediul în  
loc. \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ Bl \_\_\_\_\_

Ap \_\_\_\_\_, județ \_\_\_\_\_, Țara \_\_\_\_\_, având CUI \_\_\_\_\_, înregistrată la  
Registrul Comerțului cu nr. \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ în calitate de \_\_\_\_\_

oferim un preț de închiriere de \_\_\_\_\_ lei/ha/an, rezultând o valoare de \_\_\_\_\_ pentru lotul 1 de teren în suprafața de 4,64 ha și un preț de închiriere de \_\_\_\_\_ lei/ha/an, rezultând o valoare de \_\_\_\_\_ pentru lotul 2 de teren în suprafața de 1,16 ha.

De asemeni mă ofer ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, în cazul în care oferta noastră este adjudecată să încheiem cu organizatorul licitației contractul de închiriere în termenii și condițiile stipulate în documentația de atribuire. Mă angajez să mențin această ofertă valabilă pentru o durată de 90 zile, respectiv până la data de \_\_\_\_\_, și ea va rămâne obligatorie pentru mine și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Mă oblig să respect condițiile stabilite prin Hotărârea Consiliului Local Naprădea nr. 82 din 26.11.2021 și prevederile documentației privind aprobarea închirierii prin licitație publică deschisă cu oferta în plic închis a unor suprafețe de terenuri din loturile zootehnice situate în loc. Somes-Guruslau, aparținând domeniului public al comunei Naprădea, pentru desfășurarea de activități agricole.

Data completării \_\_\_\_\_

Reprezentant legal,

\_\_\_\_\_

(semnatura autorizată și stampila)

## FORMULAR A

Datele de identificare ale persoanei fizice sau juridice române /străine:

\_\_\_\_\_

Către,

**UAT COMUNA NAPRADEA**

Jud. Sălaj, loc. Napradea, nr. 23, com. Napradea, județul Salaj

### **FISA DE INFORMATII PRIVIND OFERTANTUL/ DECLARATIE DE PARTICIPARE**

Prin prezenta, ne declarăm interesul de a participa la licitația publică pentru închiriere următoarelor loturi de teren: : (Oferta se poate depune fie pentru un lot de teren, fie pentru ambele loturi de teren)

a) lotul 1 - suprafața de 4,64 ha teren din lotul zootehnic din tarlăua "Stefan de la vale", bloc fizic 353 situat în localitatea Somes-Guruslau aparținând domeniului public al comunei Napradea, județul Sălaj, categoria de folosință – teren agricol, în scopul desfășurării de activități agricole având valoare de inventar de 69.600 lei, pentru o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire pe o perioadă de 2 ani.

b) lotul 2 - suprafața de 1,16 ha teren din lotul zootehnic din tarlăua "Peste vale", bloc fizic 345 situat în localitatea Somes-Guruslau aparținând domeniului public al comunei Napradea, județul Sălaj, categoria de folosință – teren agricol, în scopul desfășurării de activități agricole, având valoare de inventar de 17.400 lei, pentru o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire pe o perioadă de 2 ani, organizată în data de \_\_\_\_\_, ora 10 00, de Comuna Napradea

În acest scop va comunicam următoarele informații, pentru a căror corectitudine ne asumam răspunderea legală:

DATE ACTUALE despre persoana juridică române/străine

-Denumirea persoanei fizice sau juridice române/străine: \_\_\_\_\_

-Date de identificare ale reprezentantului legal (daca este cazul) \_\_\_\_\_

-Sediul/domiciliul \_\_\_\_\_

-Telefon, Fax, E-mail: \_\_\_\_\_

-Pagina web \_\_\_\_\_

-Persoana de contact \_\_\_\_\_

-Profil de activitate actuala \_\_\_\_\_

-Cifra de afaceri (daca este cazul) \_\_\_\_\_

-Numar total de angajati \_\_\_\_\_

-Alte informatii relevante \_\_\_\_\_

ALTE MENTIUNI



---

Ne angajăm, ca în cazul în care oferta noastră este adjudecata să încheiem cu organizatorul licitației contractul de închiriere în termenii și condițiile stipulate în documentația de atribuire.

Am luat la cunoștință de faptul că, în cazul neîndeplinirii angajamentului de încheiere a contractului de închiriere, vom fi decazuți din drepturile câștigate în urma atribuirii contractului și vom pierde garanția de participare constituită.

Ne angajăm răspunderea exclusivă, sub sancțiunile aplicate faptelor penale de fals și uz de fals, pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie, în vederea participării la procedură, precum și pentru realitatea informațiilor, datelor, angajamentelor furnizate/facute în cadrul procedurii.

Am luat la cunoștință de prevederile Documentației de licitație și suntem de acord ca procedura să se desfășoare în conformitate cu acestea și contractul de închiriere să se realizeze cu respectarea dispozițiilor cuprinse în documentație.

Semnatura,

Data,

## FORMULAR B DECLARAȚIE

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_

(se înserează numele persoanei juridice), în calitate de participant la procedura de licitație publică pentru închiriere următoarelor loturi de teren: : (Oferta se poate depune fie pentru un lot de teren, fie pentru ambele loturi de teren)

a) lotul 1 - suprafața de 4,64 ha teren din lotul zootehnic din tarlăua "Stefan de la vale", bloc fizic 353 situat în localitatea Somes-Guruslau aparținând domeniului public al comunei Napradea, județul Sălaj, categoria de folosință – teren agricol, în scopul desfășurării de activități agricole având valoare de inventar de 69.600 lei, pentru o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire pe o perioadă de 2 ani.

b) lotul 2 - suprafața de 1,16 ha teren din lotul zootehnic din tarlăua "Peste vale", bloc fizic 345 situat în localitatea Somes-Guruslau aparținând domeniului public al comunei Napradea, județul Sălaj, categoria de folosință – teren agricol, în scopul desfășurării de activități agricole, având valoare de inventar de 17.400 lei, pentru o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire pe o perioadă de 2 ani, organizată în data de \_\_\_\_\_, ora 10 00, de Comuna Napradea

### **Declar pe propria răspundere ca:**

1. Nu sunt în stare de dizolvare/lichidare/insolvență/faliment, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

2. Nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit.a);

3. Mi-am îndeplinit obligațiile de plată impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România;

4. Nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe Judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Reprezentant legal  
(semnatura autorizată și stampila)

Data, .....

**FORMULAR C  
DECLARAȚIE**

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_

(se înserează numele persoanei juridice și sediul ), în calitate de participant la procedura de licitație publică pentru închirierea următoarelor loturi de teren: : (Oferta se poate depune fie pentru un lot de teren, fie pentru ambele loturi de teren)

a) lotul 1 - suprafața de 4,64 ha teren din lotul zootehnic din tarlăua "Stefan de la vale", bloc fizic 353 situat în localitatea Somes-Guruslau aparținând domeniului public al comunei Napradea, județul Sălaj, categoria de folosință – teren agricol, în scopul desfășurării de activități agricole având valoare de inventar de 69.600 lei, pentru o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire pe o perioadă de 2 ani.

b) lotul 2 - suprafața de 1,16 ha teren din lotul zootehnic din tarlăua "Peste vale", bloc fizic 345 situat în localitatea Somes-Guruslau aparținând domeniului public al comunei Napradea, județul Sălaj, categoria de folosință – teren agricol, în scopul desfășurării de activități agricole, având valoare de inventar de 17.400 lei, pentru o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire pe o perioadă de 2 ani, organizată în data de \_\_\_\_\_, ora 10 00, de Comuna Napradea

**Declar pe propria răspundere că:**

-nu am participat la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani unde să fi fost desemnat(ă) câștigător(e) dar nu am încheiat contractul ori nu am plătit prețul, din culpă proprie.

-nu am avut litigii cu autoritatea contractantă având ca obiect nerespectarea obligațiilor asumate prin contract încheiate cu Comuna Napradea, litigiul soluționându-se de către instanța de judecată prin sentința civilă definitivă, în ultimii 3 ani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

legal,

Reprezentant

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizată și stampila)

Data, .....



## FORMULAR D

### ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Din data de \_\_\_\_\_  
Subsemnatul /Subsemnata \_\_\_\_\_ născut(ă) în  
localitatea \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_,  
fiul/fiica lui \_\_\_\_\_ și a \_\_\_\_\_, cu  
domiciliul în localitatea \_\_\_\_\_, strada  
\_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_,  
blocul \_\_\_\_\_, scara \_\_\_\_\_, etajul \_\_\_\_\_, apartamentul \_\_\_\_\_,  
județul/sectorul \_\_\_\_\_, legitimat cu: CI/BI seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_,  
CNP: \_\_\_\_\_,

declar că am luat cunoștință de prevederile din **Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date** și declar în mod explicit și îmi dau acordul în vederea prelucrării datelor cu caracter personal în scop contractual și/sau legal de către D.G.A.S.P.C. Sector 1

Totodata îmi dau acordul față de posibila comunicare a acestor date către autorități publice, operatori, terți sau împuterniciți sau altor categorii de destinatari.

Totodata mi-au fost aduse la cunoștință următoarele drepturi:

**Dreptul de acces** înseamnă dreptul de a obține o confirmare din partea D.G.A.S.P.C. Sector 1 că prelucrează sau nu datele cu caracter personal și, în caz afirmativ, acces la datele respective și la informații privind modalitatea în care sunt prelucrate datele.

**Dreptul la portabilitatea datelor** se referă la dreptul de a primi datele personale într-un format structurat, utilizat în mod curent și care poate fi citit automat și la dreptul ca aceste date să fie transmise direct altui operator, dacă acest lucru este fezabil din punct de vedere tehnic.

**Dreptul la opoziție** vizează dreptul de opoziție la prelucrarea datelor personale atunci când prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public sau când are în vedere un interes legitim al operatorului.

**Dreptul la rectificare** se referă la corectarea, fără întârzieri nejustificate, a datelor cu caracter personal inexacte.

**Dreptul la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat")** înseamnă dreptul de a solicita ștergerea datelor cu caracter personal, fără întârzieri nejustificate, în cazul în care se aplică unul dintre următoarele motive: acestea nu mai sunt necesare pentru îndeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate sau prelucrate; se retrage consimțământul și nu există niciun alt temel juridic

pentru prelucrare; există opoziție la prelucrare și nu există motive legitime care să prevaleze; datele cu caracter personal au fost prelucrate ilegal; datele cu caracter personal trebuie șterse pentru respectarea unei obligații legale; datele cu caracter personal au fost colectate în legătură cu oferirea de servicii ale societății informaționale.

**Dreptul la restricționarea prelucrării** poate fi exercitat în cazul în care persoana contestă exactitatea datelor, pe o perioadă care ne permite verificarea corectitudinii datelor; prelucrarea este ilegală, iar persoana se opune ștergerii datelor cu caracter personal, solicitând în schimb restricționarea; în cazul în care Furnizorul nu mai are nevoie de datele cu caracter personal în scopul prelucrării, dar persoana i le solicită pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță; în cazul în care persoana s-a opus prelucrării pentru intervalul de timp în care se verifica dacă drepturile legitime ale operatorului prevalează asupra celor ale persoanei respective. Toate aceste drepturi pot să fie exercitate printr-o cerere scrisă, semnată și datată, transmisă la sediul din B-dul Mareșal Averescu nr.17, Sector 1, București sau la adresa de e-mail :

comunicare@dgaspc-sectorul1.ro ;

registratura@dgaspc-sectorul1.ro ;

Nume \_\_\_\_\_ Semnatura \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

## PROCES VERBAL DE PREDARE- PRIMIRE

A lotului 1 de teren în suprafața de 4,64 ha, situat în loc. Somes-Guruslau  
A lotului 2 de teren în suprafața de 1,16 ha, situat în loc. Somes-Guruslau

În conformitate cu prevederile **Contractului de închiriere nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_**, se încheie procesul verbal de predare-primire, între:

**1. U.A.T. Comuna Naprădea**, cu sediul în loc. Naprădea, nr. 23, jud. Sălaj CUI 4495042, e-mail: primarianaprădea@yahoo.com, Tel 0260646250, fax 0260646250 în calitate de **locator**, reprezentată legal prin d-nul Primar Fodor Vasile, contabil Borbiu Laura Monica, pe de o parte, și,

**2.**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, în calitate de locatar, pe de altă parte

Am procedat primul la predarea și secundul la primirea:

a) lotul 1 - suprafața de 4,64 ha teren din lotul zootehnic din tarlăua "Stefan de la vale", bloc fizic 353 situat în localitatea Somes-Guruslau aparținând domeniului public al comunei Naprădea, județul Sălaj, categoria de folosință - teren agricol, în scopul desfășurării de activități agricole, fiind înregistrate în contabilitatea UAT Naprădea cu nr. de inventar 1000005, pentru o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire pe o perioadă de 2 ani.

b) lotul 2 - suprafața de 1,16 ha teren din lotul zootehnic din tarlăua "Peste vale", bloc fizic 345 situat în localitatea Somes-Guruslau aparținând domeniului public al comunei Naprădea, județul Sălaj, categoria de folosință - teren agricol, în scopul desfășurării de activități agricole, fiind înregistrate în contabilitatea UAT Naprădea cu nr. de inventar 1000006, pentru o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire pe o perioadă de 2 ani.

Drept pentru care am încheiat prezentul proces verbal în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Am predat,  
Locator  
Comuna Naprădea**

**Am primit,  
Locatar**