ROMANIA
JUDETUL SALAJ
COMUNA NAPRADEA
PRIMAR

DISPOZITIA NR. 45
din 5 aprilie 2021

privind reactualizarea comisiei pentru probleme de aparare

Primarul comunei Napradea, judeţul Sălaj;

Având în vedere prevederile art. 41 alin. 2 Legii nr.477/2003, privind pregatirea economiei nationale si a teritoriului pentru aparare, in scopul pregatirii de mobilizare a comunei Napradea, art. 61 din H.G. nr. 370/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 477/2003

În temeiul prevederilor art.196, alin. (1), lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările şi completările ulterioare

DISPUNE:

Art. 1. Se reactualizeaza comisia pentru probleme de apărare in următoarea componenta:
Preşedinte: POP EUGENIA– viceprimar;
Secretar: NEGREAN VALERIA – secretar general;
Membri: BORBIU LAURA-MONICA – inspector - contabil;
IANCU MONICA-VALERIA – referent agricol;
BECEA BOGDAN CRISTIAN – administratorul comunei

Art. 2. Se numeşte în conformitate cu prevederile art. 9 din H.G. nr. 1204/2007, responsabil cu evidenţa militară d-na NEGREAN VALERIA – secretarul general al comunei

Art. 3. Atribuţiile generale ale comisiei pentru probleme de apărare sunt următoarele:

a) organizează, coordonează şi îndrumă activităţile referitoare la pregătirea economiei naţionale şi a teritoriului pentru apărare ce se desfăşoară în cadrul autorităţii publice, potrivit legii;

b) stabileşte măsurile tehnico-organizatorice pentru autoritatea publică în caz de mobilizare şi responsabilitaţile ce revin compartimentelor funcţionale ale acesteia;

c) elaborează şi actualizează documentele de mobilizare (carnet de mobilizare, documentele de mobilizare la locul de muncă, asigurare produse raţionalizate pentru populaţie, etc.);

d) controlează întreaga pregătire de mobilizare:
- întocmirea documentelor;
- activităţile privind capacităţile de apărare şi rezervele de mobilizare;
- modul de desfăşurare a măsurilor şi acţiunilor cuprinse în documentele de mobilizare;
- derularea contractelor referitoare la pregătirea pentru apărare;
- modul de cheltuire a fondurilor alocate de la buget în acest scop;

e) elaborează propunerile pentru proiectele planului de mobilizare şi planului de pregătire;

f) întocmesc/actualizează şi transmit necesarul şi resursele estimate de produse raţionalizate pentru populaţie în caz de mobilizare sau de război precum şi organizează distribuirea acestora prin magazinele stabilite;

g) analizează anual, în primul trimestru, stadiul pregătirii de mobilizare şi stabileşte măsurile şi acţiunile necesare pentru îmbunătăţirea acestuia;

h) întocmeşte propuneri privind alocarea anuală de la bugetul de stat a fondurilor necesare realizării măsurilor şi acţiunilor de pregătire pentru apărare;

i) alte atribuţii considerate necesare în acest domeniu;

Art.4. Atribuţii care se execută anual de către comisia pentru probleme de apărare:

a) verifică existentul şi starea tehnică a utilajelor, instalaţiilor şi starea calitativă a rezervelor de mobilizare aflate în păstrare;

Rezultatul verificărilor se consemnează într-un act de constatare.

b) transmit datele solicitate de Structura Teritorială pentru Probleme Speciale Sălaj privind:

-existentul şi starea tehnică a bunurilor rechiziţionabile;

-date pentru întocmirea/actualizarea Monografiei economico-militare;

-date pentru actualizarea situaţiei obiectivelor de infrastructură teritorială importante pentru sistemul naţional de apărare;

Art.5. Prezenta dispozitie se comunica la :

- Institutia Prefectului judetului Salaj ;
- Comisia pentru probleme de aparare ;
- S.T.P.S. Salaj ;
- Dosar dispozitii ;

PRIMAR,
FODOR VASILE

VIZAT LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
NEGREAN VALERIA